

Laporan Keberlanjutan

2023

Sustainability Report

PT CLSA Sekuritas Indonesia

Iktisar Kinerja Keberlanjutan

Sustainable Performance Highlights

Kinerja Finansial

Financial Performance

	2023	2022	2021
Total Asset (in thousand Rupiah)	1,324,218,463	1,018,363,096	1,117,970,092
Total Liability (in thousand Rupiah)	670,876,337	403,521,182	561,273,534

[OJK.B]

Kinerja Sosial [OJK.B.3]

Social Performance

Jumlah Local Pemasok/*Total Local Supplier*

Pajak yang dibayarkan ke Pemerintah (dalam ribuan Rupiah)
Tax paid to Government (in thousand Rupiah)

57 (fifty seven) suppliers	IDR 46,545,196
----------------------------	----------------

Laporan Direksi

Board of Directors Report

Dengan hormat Pemangku Kepentingan

Sebagai lembaga keuangan terkemuka, Perusahaan secara aktif menjalankan tanggung jawab Perusahaan dan sosialnya dalam aspek keuangan berkelanjutan, operasional ramah lingkungan, pengembangan karyawan, dan keharmonisan social dengan mengintegrasikan filosofi ESG dalam proses bisnis dan kegiatan operasional sehari-hari.

Bertujuan untuk menjadi perusahaan Sekuritas yang aktif dalam investasi yang bertanggung jawab dan lembaga keuangan ramah lingkungan, Perusahaan terus mendorong strategi investasi yang bertanggung jawab dan terlibat secara mendalam dalam pengembangan produk-produk ESG yang inovatif.

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris bekerja sama dengan Direksi memastikan strategi bisnis yang telah ditetapkan dapat diterapkan dengan baik untuk kepentingan Perusahaan. Dewan Komisaris dan Direksi mengadakan pertemuan rutin untuk membahas operasional dan pencapaian bisnis Perusahaan. Faktor eksternal dan internal yang mungkin mempunyai dampak potensial terhadap Perusahaan termasuk faktor aspek keberlanjutan dalam menjalankan bisnis dilaporkan dan dibahas dalam rapat Direksi dan Dewan Komisaris tersebut.

Sustain Asia, merk terkenal riset Perusahaan, tetap berdedikasi untuk memberikan wawasan keberlanjutan bagi nasabah institutional, agar mereka dapat memberikan faktor-faktor ESG ke dalam keputusan investasi mereka. Departemen riset kami menerbitkan laporan komprehensif mengenai kesejahteraan pekerja gig di Asia, menganalisa dan membandingkan kesejahteraan yang diberikan kepada karyawan tidak tetap oleh perusahaan terkait di wilayah tersebut. Laporan ini mendapat apresiasi tinggi dari para investor yang berfokus pada penatagunaan yang

Dear Stakeholders,

As a leading financial institution, the Company actively undertakes its corporate and social responsibilities in the aspects of sustainable finance, environmental-friendly operations, employees' development, and social harmony by integrating ESG philosophy in our daily business and operation processes.

Aiming to be an active securities company of responsible investment and green finance, the Company continuously promotes the responsible investment strategies and deeply involves in the development of innovative ESG products.

Throughout 2023, the Board of Commissioners cooperated with the Board of Directors to ensure the business strategy that had been set was well-implemented for the Company's interests. The Board of Commissioners and the Board of Directors had regular meetings where they discussed the operations and business achievements of the Company. Any external and internal factors that could have a potential impact to the Company including factor in the aspect of sustainability in doing business were reported and discussed in the Board meetings.

Sustain Asia, the Company's renowned research brand, remains dedicated to providing sustainability insights for institutional clients, for them to incorporate ESG factors into their investment decisions. Our research department published an in-depth report on gig-worker welfare in Asia, analyzing and comparing the welfare provided to temporary workers by relevant companies in the region. The report was highly acknowledged by stewardship-focused investors who used it to engage with their interested company.

menggunakannya untuk berinteraksi dengan perusahaan yang mereka minati.

Memasuki tahun 2024, Perusahaan tidak hanya akan terus mengintegrasikan filosofi ESG ke dalam berbagai tingkat operasional bisnis kami, untuk mendukung nasabah dan masyarakat kami dalam transisi menuju ekonomi rendah karbon. Meskipun tidak diragukan lagi menghadapi tantangan dalam lanskap bisnis yang terus berubah. Perusahaan tetap berpegang pada jalur kami dalam menciptakan nilai dan masa depan masyarakat yang lebih baik.

Stepping into 2024, the Company will continue to not only integrate our ESG philosophy into our various levels of business operation, to support our clients and society in transitioning to a low carbon economy. While undoubtedly facing challenges in the ever-changing business landscape. The Company will stick to our path of creating lasting value and a better future of our society.

Jakarta, April 2024

Strategi Keberlangsungan dan Tujuan Pengembangan

Sustainability Strategy and Development Goals

Strategi Keberlangsungan/ <i>Sustainability Strategy</i>	mengelola kegiatan perusahaan secara efisien dan dengan cara yang ramah lingkungan. <i>to manage company operations efficiently and in an environmentally friendly manner.</i>
	melakukan pengkinian struktur organisasi, pengelolaan risiko, tata kelola perusahaan dan/atau prosedur operasional. <i>to update the organization structure, risk management, corporate governance and/or sandard operational procedures</i>
	meningkatkan kapasitas dan kompetensi karyawan dalam memahami kebijakan dan prosedur sosial and lingkungan serta penerapannya dalam kegiatan bisnis. <i>to improve internal capacity and compentency in understanding social and environmental policies and procedures and their application in every business activity.</i>

Tentang Laporan Keberlanjutan

About Sustainability Report

PT CLSA Sekuritas Indonesia (“Perusahaan” atau “CLSA”) dengan senang hati menerbitkan Laporan Keberlanjutan (“Laporan”) untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Laporan ini menguraikan komitmen, pendekatan, dan pencapaian CLSA di bidang-bidang utama: lingkungan, karyawan, jaringan nilai dan komunitas.

PT CLSA Sekuritas Indonesia (the “Company” or “CLSA”) is pleased to publish its Sustainability Report (the “Report”) for the year ended 31 December 2023. This Report outlines the CLSA’s commitment, approach, and achievements in for key areas: the environment, the employees, the value chain and the community.

Pendekatan Pelaporan

Periode Pelaporan

Laporan ini memberikan gambaran kinerja Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola (“ESG”) CLSA selama periode Pelaporan 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023. Laporan ini juga disusun dengan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik

Reporting Approach

Reporting Period

This Report provides an overview of the CLSA’s Environmental, Social and Governance (“ESG”) performance during the reporting period of 1 January 2023 to 31 December 2023. This Report is also issued in accordance with OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 on Application of Sustainable Finance to Financial Services Institution, Issuer and Publicly Listed Companies.

Prinsip-Prinsip Pelaporan

Untuk memastikan transparansi atas Laporan ini, Prinsip-prinsip dasar Pelaporan standar GRI telah diterapkan dalam Laporan ini, termasuk:

❖ Akurasi

Informasi kualitatif dalam Laporan telah dilaporkan sesuai dengan bukti yang tersedia. Informasi mengenai standar metodologi, asumsi, dan/atau alat perhitungan yang digunakan, dan sumber faktor konversi yang digunakan telah diungkapkan apabila tersedia.

❖ Kejelasan

Informasi yang disajikan dalam Laporan dapat diakses dan dipahami, serta dilaporkan secara ringkas tanpa menghilangkan rincian yang diperlukan. Indeks konten telah disiapkan untuk memudahkan navigasi informasi.

Reporting Principles

In order to ensure the transparency of this Report, the fundamental reporting principles of the GRI standards have been adopted, including:

❖ Accuracy

Qualitative information in the Report has been reported in consistent with the available evidence. Information on the standards, methodologies, assumptions, and/or calculation tools used, and source of conversion factors used have been disclosed when applicable.

❖ Clarity

Information presented in the Report is accessible and understandable, and reported in a concise way without omitting necessary details. A content index has been prepared for easy navigation of information.

❖ **Kelengkapan**
Aktivitas, kegiatan dan dampak pada periode Pelaporan telah disajikan tanpa menghilangkan informasi yang diperlukan untuk memahami dampak Perusahaan.

❖ **Isi Keberlanjutan**
Informasi mengenai dampak Perusahaan telah dilaporkan sehubungan dengan tujuan dan kondisi pembangunan berkelanjutan.

❖ **Keseimbangan**
Kinerja Perusahaan selama periode Pelaporan telah disajikan dengan cara yang tidak memihak, menghindari pilihan, kelalaian atau format presentasi yang mungkin terlalu mempengaruhi keputusan atau penilaian pembaca. Data kinerja dilaporkan sedemikian rupa sehingga memungkinkan pengguna informasi untuk melihat dampak negative dan positif dari tahun ke tahun.

❖ **Ketepatan Waktu**
Metodologi statistik konsistensi dan penyajian data telah digunakan untuk memungkinkan perbandingan data terkait yang bermakna dari waktu ke waktu.

❖ **Completeness**
Activities, events and impacts for the reporting period have been presented without omitting information that is necessary for understanding the Company's impacts.

❖ **Sustainability Context**
Information about the Company's impacts has been reported in relation to sustainable development goals and conditions.

❖ **Balance**
The Company's performance during the reporting period has been presented in an impartial manner, avoiding choices, omissions or presentation formats that may unduly influence readers' decisions or judgements. Performance data is reported in a way that allows information users to see negative and positive year-on-year in impacts.

❖ **Timeliness**
Consistency statistical methodologies and presentation of data have been used to allow meaningful comparisons of related data over time.

Kinerja ekonomi yang disajikan dalam Laporan ini yaitu data-data keuangan, diperoleh dari Laporan Keuangan Perusahaan yang telah diaudit oleh auditor independen. Dalam Laporan ini tidak terdapat perubahan signifikan pada laporan keuangan. [OJK. C.6] [GRI 102-10]

Economic performance outlined in this Report, i.e. Financial data, obtained from the Company's Financial Statements which have been audited by independent auditor. There is no significant change made in this report. [OJK. C.6] [GRI 102-10]

Section 1

Profil Perusahaan

Company Profile

Profil Singkat CLSA

A Brief Profile of CLSA

Nama Lengkap Perusahaan <i>Company Full Name</i>	PT CLSA Sekuritas Indonesia
Kode Anggota Bursa <i>Stock Exchange Member Code</i>	KZ
Tanggal Pendirian Perusahaan <i>Date of Company Establishment</i>	11 August 1990
Bidang Usaha <i>Business Field</i>	Perantara Pedagang Efek dan Penjamin Emisi Efek <i>Broker-Dealer and Underwriter</i>
Status Perusahaan <i>Legal Status</i>	Perseroan Terbatas <i>Limited Liability Company</i>
Kepemilikan Saham <i>Share Ownership</i>	Agus Nursalim 15% CLSA B.V. 60% PT Kedaung Industrial 12,5% PT Kedaung Subur 12,5%
Modal Dasar <i>Authorised Capital</i>	Rp. 50.000.000.000
Modal Ditempatkan dan Disetor <i>Issued and Fully Paid-up Capital</i>	Rp. 50.000.000.000
Legalitas Legality	NPWP : 01.349.241.8-054.000 NIB : 9120408950853
Alamat Kantor <i>Office Address</i>	Sequis Tower, Suite 16 – 01 Jl. Jend. Sudirman Kav. 71 Jakarta 12190
Telepon <i>Telephone</i>	62-21-5088 7888
Website	www.clsa.com

Visi, Misi, Nilai Utama

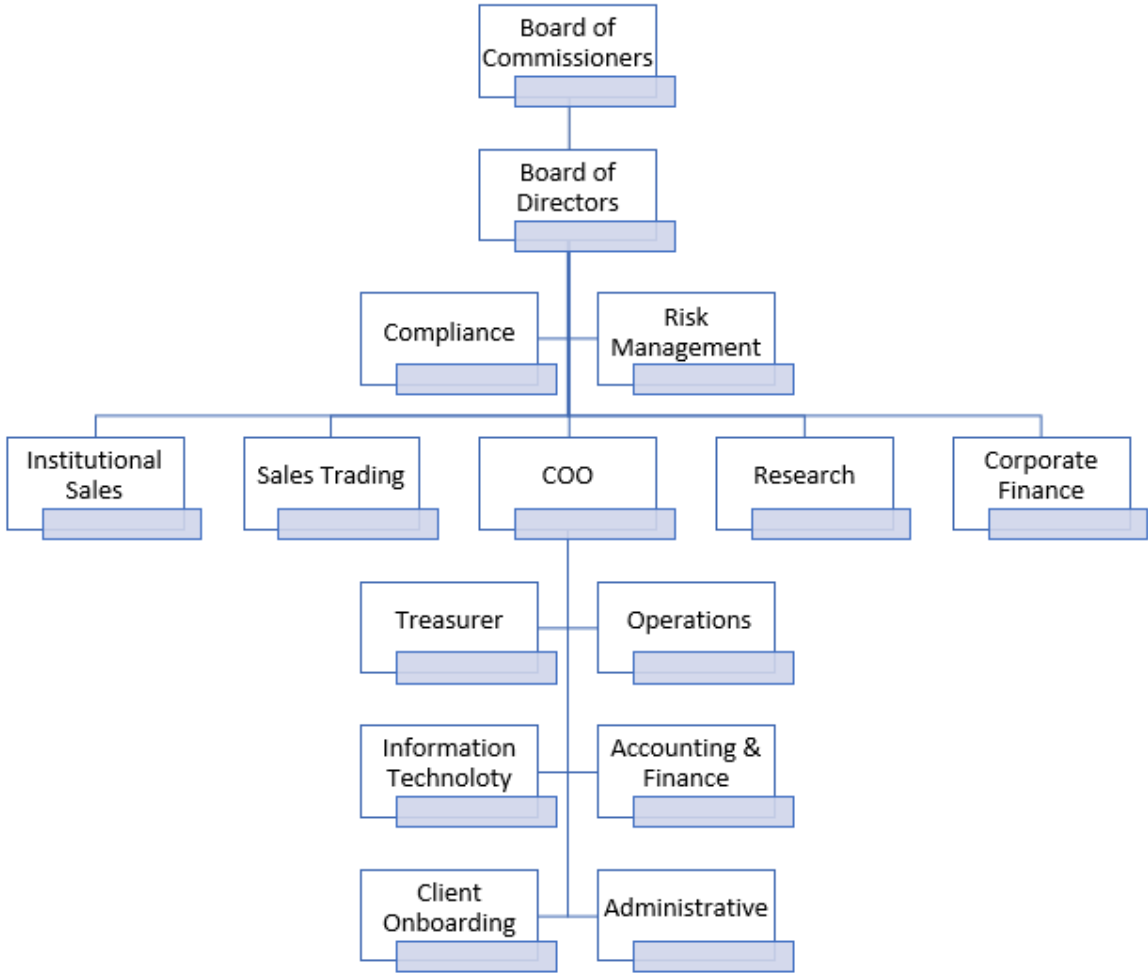
Vision, Mission and Core Value



[OJK.C.1]

Struktur Organisasi

Organization Structure



Keanggotaan Asosiasi

Memberships in Associations

Untuk memahami lebih lanjut terkait perkembangan lingkungan bisnis, memperluas hubungan bisnis, dan memperkuat eksistensi perusahaan, CLSA Sekuritas bergabung dengan:

1. Asosiasi Perusahaan Efek Indonesia (APEI).
2. Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan (LAPSSJK)

[OJK. C.5]

To further understand development of business environment, expand business relationships, and strengthen the company's existence, CLSA Sekuritas has joined:

1. *Association of Indonesian Securities Companies (APEI).*
2. *Indonesian Alternative Agency for Dispute Resolution in Financial Services Sector*

[OJK. C.5]

Penghargaan

Awards

Di CLSA, kami berupaya mencapai keunggulan dalam segala hal yang kami lakukan. Tujuan utama kami adalah untuk memberikan wawasan terdepan di industry, eksekusi yang berbeda, dan akses terhadap modal yang memberdayakan dan memungkinkan pengambilan keputusan investasi nasabah kami. Kami sangat bangga atas kerja keras dan dedikasi tim kami, yang secara konsisten mendapatkan pengakuan dari penghargaan dan penghargaan industry bergengsi.

Fokus kami yang tiada henti dalam memasukkan pertimbangan ESG ke dalam aktifitas bisnis kami telah mendapatkan pengakuan, sebagaimana dibuktikan dengan penghargaan yang kami terima dari ASIAMONEY pada tahun 2023. Tabel di bawah ini memberikan gambaran singkat tentang penghargaan yang kami terima selama Periode Pelaporan.

At CLSA, we strive for excellence in everything we do. Our overarching objective is to provide industry-leading insight, differentiated execution and access to the capital that empowers and enables our clients' investment decisions. We are incredibly proud of our team's hard work and dedication, which have consistently earned recognition from prestigious industry awards and honors.

Our relentless focus on incorporating ESG consideration into our business practices has garnered acclaim, as proven by the accolades we received from ASIAMONEY in 2023. The table below provides a snapshot of the awards we were honored with during the Reporting Period.

Rank	Category
1 st	Best International Brokerages
1 st	Best International Brokerages for Research
1 st	Best International Brokerages for Sales
2 nd	Best Brokerages for ESG Research
2 nd	Best for Corporate Access
3 rd	Best Execution

Section 2

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainable Governance

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Direksi Perusahaan bertanggung jawab untuk mengelola Pengelolaan risiko dan strategi ESG di seluruh organisasi. Direksi CLSA menetapkan tujuan-tujuan strategis ESG untuk memastikan bahwa seluruh karyawan bekerja menuju tujuan bersama dan mengalokasikan sumber daya untuk meningkatkan kinerja ESG Perusahaan secara keseluruhan. Integrasi manajemen risiko dan peluang ESG ke dalam kegiatan operasional Perusahaan. Direksi memonitor secara cermat kinerja ESG dan mengambil tindakan perbaikan apabila diperlukan, memastikan bahwa kami telah memenuhi tujuan ESG dan terus meningkatkan kinerja kami. [OJK. E.1]

Direksi Perusahaan menetapkan arah strategis kami secara keseluruhan dan memberikan kepemimpinan untuk memberikan nilai bagi Perusahaan dan pemangku kepentingan lainnya. Tanggung jawab utama Direksi Perusahaan adalah mendorong pertumbuhan berkelanjutan dan kesuksesan Perusahaan dalam jangka panjang. Dalam melakukan hal tersebut, Direksi berkomitmen untuk mengoptimalkan kepentingan Perusahaan dengan tetap menjunjung tinggi standar integritas, etika, dan tanggung jawab sosial.

Untuk menghindari benturan kepentingan, Direksi Perusahaan melakukan pembahasan dan menyelesaikan semua hal penting dengan mematuhi prinsip-prinsip untuk menjaga transparansi dan mencegah potensi konflik yang merugikan kepentingan Perusahaan. [OJK. E.1]

Direksi Perusahaan berkomitmen untuk menghindari atau meminimalkan dampak buruk terhadap perekonomian, lingkungan, dan masyarakat, termasuk potensi dampak terhadap hak asasi manusia, semaksimal mungkin. Kami secara ketat mematuhi Kode Etik, yang menjadi acuan pelaksanaan aktifitas bisnis kami dalam mematuhi semua undang-undang, peraturan, dan standar etika yang relevan. [OJK. E.1]

The Company Board of Directors is responsible for managing the management of ESG risks and strategies across the organization. The CLSA Board of Directors sets strategic ESG goals to ensure that all employees work towards a common objective and allocates resources to improve the Company's overall ESG performance. The integration of ESG risk and opportunity management into the Company's operations is a key priority for the company. The Board of Directors closely monitor our ESG performance and take corrective action when necessary, ensuring that we are meeting our ESG goals and continuously improving our performance. [OJK. E.1]

The Company Board of Directors sets our overall strategic direction and provides leadership to deliver value for clients and other stakeholders. The primary responsibility of the Company Board of Directors is to promote the long-term sustainable growth and success of the Company. In doing so, the Company Board of Directors is committed to optimize the interest of the Company while upholding the highest standards of integrity, ethics, and social responsibility.

To avoid conflict of interest, the Company Board of Directors discuss and resolve all significant matters in compliance with principles to maintain transparency and prevent any potential conflicts from compromising the interest of the Company. [OJK. E.1]

The Company Board of Directors is committed to avoiding or minimizing adverse effects on the economy, environment, and people, including potential impacts on human rights, to the greatest extent possible. We adhere strictly to the Code of Conduct, which guides our business practices in compliance with all relevant laws, regulations and ethical standards. [OJK. E.1]

Pengelolaan Risiko

Risk Management

Mengelola risiko yang melekat dalam bisnis kita secara efektif sangat penting bagi keberhasilan Perusahaan secara keseluruhan. Kami memprioritaskan proses manajemen risiko yang komprehensif sebagai bagian dari komitmen kami terhadap tata kelola dan pengawasan Direksi yang baik. Sejalan dengan grup kami, kami telah menerapkan mekanisme dan pengendalian internal yang kuat untuk memantau, mengevaluasi, dan mengelola berbagai risiko yang terkait dengan aktivitas keuangan, operasional, kepatuhan, hukum, dan ESG. Melalui bimbingan bisnis, dukungan operasional, dan Pengelolaan pembuatan keputusan, Perusahaan menerapkan manajemen risiko di seluruh anak perusahaannya.

Model “three lines of defence” kami memastikan bahwa karyawan dan manajemen memiliki kejelasan mutlak mengenai peran mereka terkait identifikasi, pengelolaan, dan pemantauan risiko. Tanggung jawab karyawan bervariasi tergantung pada tingkat pertahanan mereka, sebagaimana diuraikan di bawah ini.

Tingkat Pertama: Front Office dan Back Office diawasi oleh kepala bisnis, Direktur lini bisnis dan pejabat yang bertanggung jawab. Pemilik utama risiko dalam organisasi, mereka bertanggung jawab untuk merancang pengendalian mitigasi yang tepat.

Tingkat Kedua: Manajemen Risiko dan Kepatuhan. Mendukung “First Line” dengan cara melakukan pemantauan dan mengawasi efektifitas risiko dan pengendalian.

Tingkat Ketiga: Pengawasan Internal. Memberikan jaminan independen kepada Direksi atas efektifitas pelaksanaan tingkat pertama dan kedua.

Effectively managing the risks inherent in our business is crucial to the Company’s overall success. We prioritize comprehensive risk management processes as part of our commitment to sound governance and Board of Directors oversight. Following our group, we we have implemented robust mechanisms and internal control to monitor, evaluate, and manage various risks associated with its financial, operational, compliance, legal, and ESG activities. Through business guidance, operational support, and decision-making management, the Company implements risk management across its units.

Our “three lines of defence” model ensures that staff and management have absolute clarity on their roles regarding the identification, management and monitoring of risks. Responsibilities of staff vary depending on their line of defense, as outlined below.

First Line: Front Office and Back Office supervised by heads of business, business line Director and responsible officers. At the ultimate owners of risk within the organization, they are responsible for designing appropriate mitigating controls.

Second Line: Risk Management and Compliance. Supports the first line by way of monitoring and oversight of risk and control effectiveness.

Third Line: Internal Audit. Provides independent assurance to the Board of Directors over the effectiveness of the first and second lines.

Kerangka Manajemen Risiko

Manajemen Risiko Perusahaan merupakan komponen integral dari kerangka tata kelola perusahaan yang bertugas mengidentifikasi, mengawasi, mengelola, dan mengatur beberapa jenis risiko, termasuk risiko pasar, risiko operasional, dan risiko teknologi.

Risk Management Framework

The Company's Risk Management is an integral component of our corporate governance framework tasked with identifying, supervising, managing, and regulating several types of risks, including market risk, operational risk, and technology risk.

Etika Bisnis

Business Ethics

Di Perusahaan, kami menjunjung standar tertinggi bagi karyawan dan kegiatan operasional kami untuk memastikan keberlanjutan bisnis kami, dampak kami di pasar, tanggung jawab kami terhadap pemangku kepentingan, serta merek dan reputasi kami yang kuat. [OJK.E4]

Pendekatan manajemen etis ini merupakan dasar filosofi kami di seluruh aspek bisnis kami, seperti manajemen sehari-hari, kepatuhan, dan tata kelola perusahaan.

At the Company, we uphold the highest standards for our employees and operations to ensure the sustainability of our business, our impact in the market, our responsibility to stakeholders, and our strong brand and reputation. [OJK.E4]

This ethical management approach is fundamental to our philosophy across all aspects of our business, such as day-to-day management, compliance, and corporate governance.

Kode Etik

Kode Etik Perusahaan mencakup semua aspek interaksi bisnis kami dengan nasabah, termasuk kekayaan intelektual, penggunaan aset yang sesuai, komunikasi elektronik, kebijakan dan prosedur hak asasi manusia dan hak buruh, kerahasiaan informasi, kebijakan media, dan pedoman media sosial. Penerapan dokumen secara konsisten dan seragam akan memberdayakan karyawan kami untuk memberikan layanan dan nilai yang patut dicontoh kepada nasabah kami dan mendorong kolega mereka serta komunitas di mana kami beroperasi. [GRI 102-15]

Kode Etik menguraikan bagaimana karyawan kita harus melakukan pendekatan terhadap pengambilan keputusan yang etis dan apa yang diharapkan oleh bisnis dalam hal kejujuran,

Code of Conduct

The Company Code of Conduct encompasses all aspects our business interactions with clients, including intellectual property, appropriate use of assets, electronic communications, human and labour rights policies and procedures, confidentiality of information, media policy and social media guidelines. Consistent and uniform application of this document empowers our employees to deliver exemplary service and value to our clients and to spur their colleagues and the communities in which we operate. [GRI 102-15]

The Code of Conduct outlines how our employees should approach ethical decision making and what the business expects in terms of honesty, integrity, professionalism, diversity, non-discrimination and equal opportunities.

integritas, profesionalisme, keberagaman, non diskriminasi dan kesempatan yang setara.

Pelanggaran Kode Etik Perusahaan ditangani sangat serius dan rahasia. Perusahaan menindak pelanggaran kepatuhan dan perilaku secara serius. Pelanggaran perilaku akan diperhitungkan sebagai bagian dari penilaian akhir tahun dan berdampak pada penilaian KPI setiap karyawan. [GRI 102-15]

Pelaporan Pelanggaran

Perusahaan memupuk budaya percaya diri yang membuat karyawan merasa diberdayakan untuk segera melaporkan setiap dugaan pelanggaran dengan pengetahuan bahwa laporan mereka akan dijaga kerahasiannya, ditanggapi secara serius, dan diselidiki dengan cepat dan tepat. Untuk memastikan hal ini, kami memiliki alamat email dan hotline telepon khusus untuk Pelaporan pelanggaran (whistleblowing) ketika diduga terjadi perilaku tidak etis atau illegal dalam Perusahaan atau terhadap nasabah. Sistem ini melindungi karyawan dari tindakan pembalasan pada saat karyawan membuat laporan dengan itikad baik.

Kami telah menerapkan prosedur pengaduan sebagaimana diuraikan dalam Buku Panduan Karyawan untuk menangani keluhan karyawan, termasuk yang terkait dengan diskriminasi dan pelecehan. Kami menangani semua keluhan dengan serius dan segera menindaklanjuti untuk menyelidiki dan menyelesaikan masalah sesuai dengan prosedur Keluhan kami.

Pengendalian Internal

Perusahaan telah menerapkan pengendalian internal di seluruh organisasi untuk menjaga budaya aktifitas bisnis yang etis dan transparan. Hal ini termasuk namun tidak terbatas pada kebijakan eskalasi insiden, anti pencucian uang, dan pengenalan nasabah Anda ("KYC"); deklarasi hadiah dan manfaat, deklarasi anti-penyaiapan

Violations of the Company Code of Conduct are treated with the utmost seriousness and confidentiality. The Company takes compliance and conduct risk breaches seriously. Conduct risk breaches will be taken into account as part of the year-end appraisal and impact each employees' KPI assessment. [GRI 102-15]

Whistleblowing

The Company fosters a culture of confidence in which employees feel empowered to immediately report any suspected wrongdoing with the knowledge that their concerns will be kept confidential, taken seriously and investigated swiftly and appropriately. To ensure this, we have a dedicated email address and telephone hotline for whistleblowing when unethical or illegal behavior within the Company or about their clients is suspected. This system protects staff from retaliation when making a report in good faith.

We have established grievance procedures as outlined in our Employee Handbook to address employee grievances, including those related to discrimination and harassment. We take all complaints seriously and respond immediately to investigate and resolve issues in accordance with our Grievance procedures.

Internal Controls

The Company has embedded organization-wide internal controls to maintain a culture of ethical business practice and transparency. These include but are not limited to incident escalation, anti-money laundering and know-your-customer ("KYC") policies; gift and benefit declarations, anti-bribery and corruption declarations as well as

dan korupsi serta perlindungan data, keamanan teknologi informasi dan sistem yang melindungi nasabah, karyawan, dan bisnis.

Kepatuhan dan Audit Internal kami memegang peran penting dalam memastikan dilakukannya Pemeriksaan rutin terhadap praktik dan prosedur bisnis, termasuk melalui pengendalian internal yang dirancang untuk mengelola benturan kepentingan yang mungkin timbul akibat kegiatan usaha Perusahaan dalam bidang keuangan, penjualan, transaksi dan riset. Kegiatan pengendalian mencakup hambatan informasi dan pengendalian informasi lainnya yang dirancang untuk memastikan bahwa informasi rahasia hanya dibagikan berdasarkan “kebutuhan untuk mengetahui” dan sesuai dengan kebijakan dan prosedur *Chinese Wall*.

Anti-Penyuapan dan Korupsi

Perusahaan berkomitmen untuk mengelola seluruh bisnis tanpa pengaruh yang tidak semestinya dan menjunjung tinggi nilai-nilai integritas dan kejujuran. Semua karyawan dan semua mitra diwajibkan untuk mematuhi Kebijakan Anti-Suap dan Korupsi, Kebijakan Hadiah dan Hiburan yang menguraikan pendekatan kami dalam mengidentifikasi dan menangani setiap dugaan kasus suap dan korupsi.

Kami mewajibkan semua karyawan kami untuk mengikuti pelatihan tentang pencegahan suap dan korupsi. Selain itu, kami memasukan klausul anti-penyuapan dan anti-pencucian uang dalam kontrak, pengungkapan risiko dan perjanjian kami dengan semua pihak eksternal. [GRI 102-15]

data-protection, IT security and systems that protect clients, staff and the business.

Our Compliance and Internal Audit plays a vital role in ensuring regular checks on business practices and procedures are conducted, including through internal controls designed to manage conflicts of interest that may arise as a result of the Company engaging in corporate finance, sales, trading and research activities. Control include information barriers and other information control designed to ensure that confidential information is only shared on a “need to know” basis and in compliance with our Chinese Wall policies and procedures.

Anti-bribery and Corruption

The Company is committed to managing all business without undue influence and upholds the values of integrity and honesty. All employees, and business partners are required to follow the internal Anti-Bribery and Corruption Policy, Gift and Entertainment Policy which outlined our approach to identifying and dealing with any suspected cases of bribery and corruption.

We make it compulsory for all of our employees to undergo training on preventing bribery and corruption. Additionally, we have incorporated anti-bribery and anti-money laundering clauses in our contracts, risk disclosures, and agreements with all external parties. [GRI 102-15]

Section 3

Kinerja Ekonomi Keberlanjutan

Economic Sustainability Performance

Nilai Ekonomi yang dihasilkan dan Didistribusikan

Economic Value Generated and Distributed

[OJK.B.1]

(dalam Ribuan Rupiah)

(in Thousand Rupiah)

Uraian	2023	2022	2021	Description
<i>Economic Value directly generated</i>				
Pendapatan Usaha	159,160,056	154,981,906	165,568,862	Revenue
Pendapatan lain-lain	20,389,314	32,483,743	7,698,377	Other Revenue
Jumlah	179,549,370	187,465,649	173,267,239	Total
<i>Economic Value directly distributed</i>				
Gaji dan Renumerasi Karyawan	69,321,473	63,079,006	58,180,880	Employee salary and remuneration
Kontribusi terhadap Pemasok	159,158,491	208,839,074	181,525,960	Contribution to vendor
Pajak yang dibayarkan pada pemerintah	46,545,196	58,970,064	34,923,990	Taxes paid to government
Dividen untuk pemegang saham	0	0	10,000,000	Dividend paid shareholders

Kinerja Operasional Berdasarkan Kegiatan Usaha

Operational Performance Based on Business Activities

[OJK.F.5]

(dalam Ribuan Rupiah)

(in Thousand Rupiah)

products	2023	2022	2021
Equity Trading	108,649,443	142,662,962	135,165,647
Investment Banking (number of project)	50,510,613	12,318,944	30,403,215
Clients	2023	2022	2021
Institutional Clients	44	39	37
Custody Clients	60	45	39

Pengelolaan Keluhan Nasabah

Handling Client Complaint

Untuk memelihara kepercayaan nasabah dan membangun hubungan bisnis yang baik, Perusahaan menindaklanjuti dan melakukan investigasi atas setiap keluhan nasabah. Dalam meningkatkan layanan nasabah, Perusahaan menyediakan fasilitas keluhan nasabah melalui berbagai sarana komunikasi, yaitu e-mail: indonesiacare@clsa.com, telephone +62 21 50887888. Selama Periode Pelaporan, tidak ada keluhan nasabah. [OJK.C.4]

To maintain client trust and establish good relations, the Company responds and investigates every client complaint received. In improving its client service, the Company provides client complaints facilities through various communication channels, including e-mail: indonesiacare@clsa.com, telephone +62 21 50887888. Throughout the Reporting Period, there was no complaint from clients. [OJK.C.4]



Pengelolaan Pemasok

Supplier Management

Merupakan kebijakan Perusahaan bahwa pengadaan barang dan jasa dilakukan dengan cara yang adil, terbuka, tepat waktu, dan efektif secara ekonomi, dan bahwa semua kegiatan pengadaan

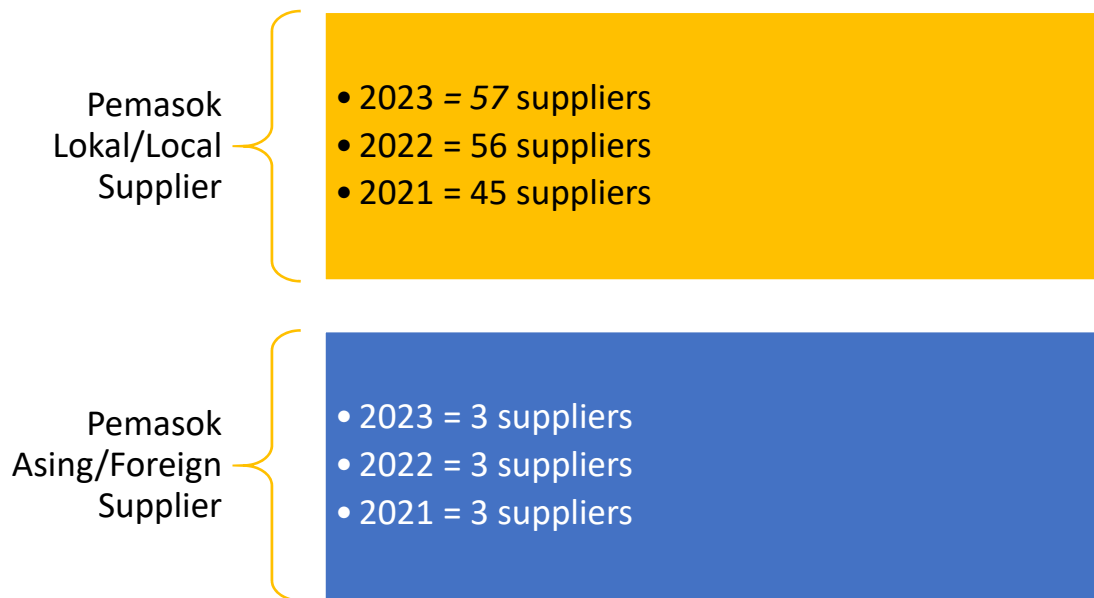
It is the Company's policy that goods and services are procured in a fair, open, timely and economically effective manner and that all procurement activity complies with applicable

mematuhi hak asasi manusia dan tenaga kerja serta peraturan lingkungan hidup, kesehatan dan keselamatan yang berlaku, serta kebijakan perusahaan. Salah satu faktor utama pemilihan pemasok adalah kebijakan perlindungan lingkungan dari pemasok. Perusahaan tidak hanya memiliki standar ESG yang tinggi terkait bisnis kamu, tetapi juga bisnis rekan kerja kami. Perusahaan berkomitmen untuk memperluas pendekatan pengadaan yang ada untuk mengadopsi pengadaan yang berkelanjutan di masa mendatang.

human and labour rights and environmental, health and safety regulation and corporate policies. One of the key vendor selection is the environmental protection policies of the suppliers. The Company does not only have a high ESG standard with our business, but also our business partners. The Company is committed to expanding our existing procurement approach to adopt a more sustainable procurement policy going forward.

Selain itu, Perseroan juga berkomitmen untuk memberikan manfaat secara tidak langsung kepada masyarakat sekitar. Komitmen ini diwujudkan dengan bekerja sama dengan perusahaan lokal dalam pengadaan barang dan jasa. [OJK.E.4]

In addition, the Company is also committed to provide indirect benefits to the surrounding communities. This commitment is applied by working with local companies in goods and services procurement. [OJK.E.4]



Section 4

Kinerja Lingkungan Keberlanjutan

Environmental Sustainability Performance

Kepatuhan dan Kebijakan Lingkungan

Environmental Compliances and Policies

Perusahaan berdedikasi untuk mengurangi dampak lingkungan dan meminimalkan penggunaan sumber daya alam. Sejak tahun 2007, kami telah menerapkan sistem manajemen lingkungan (“EMS”) bersertifikasi SO 14001.

The Company is dedicated to reducing our environmental impact and minimizing our use of natural resources. Since 2007, we have implemented ISO 14001-certified environmental management system (“EMS”).

Sejalan dengan filosofi “Clean and Green”, kami menetapkan kebijakan lingkungan sendiri untuk memandu bisnis kami menuju kegiatan operasional yang lebih ramah lingkungan. Komitmen kami tersebut termasuk namun tidak terbatas pada:

Aligned with our “Clean and Green” philosophy, we established our own environmental policies to guide our business towards a greener operation. Our commitments include but not limited to:

- ❖ Memastikan kepatuhan terhadap semua undang-undang dan peraturan lingkungan hidup yang relevan, serta ketentuan lainnya yang berlaku. Kami selalu memperbarui semua undang-undang lingkungan hidup dan terus berupaya meningkatkan kinerja lingkungan kami sesuai kemampuan kami. [GRI.102-15]
- ❖ Menjalankan fasilitas kami dan memberikan layanan secara berkelanjutan. Kami berupaya melindungi lingkungan dengan menentukan dan menerapkan praktik terbaik untuk menghemat energy dan sumber daya, sekaligus meminimalkan polusi dan mencapai perbaikan berkelanjutan.
- ❖ Mempertahankan tempat kerja yang ramah lingkungan dan aman, menerapkan langkah-langkah untuk meminimalkan risiko lingkungan, kesehatan, dan keselamatan, serta merespon kecelakaan dan keadaan darurat secara efektif.
- ❖ Memanfaatkan program pemantauan dan analisis untuk menilai kinerja lingkungan kami dan mengkomunikasikan komitmen lingkungan manajemen puncak kami.
- ❖ Ensuring compliance with all relevant environmental legislation and regulations, as well as other applicable requirements. We stay updated to all environmental laws and continually seek to improve our environmental performance wherever possible. [GRI.102-15]
- ❖ Operating our facilities and deliver services in a sustainable manner. We strive to protect the environment by determining and adopting best practices to conserve energy and resources, while minimizing pollution and achieving sustainable improvement.
- ❖ Maintaining an environmentally friendly and safe workplace, implementing measures to minimize environmental, health, and safety risks, and responding effectively to accidents and emergencies.
- ❖ Utilizing monitoring programs and analyses to assess our environmental performance and communicate our top management’s environmental commitment.

Mengupayakan kerja sama yang aktif dalam meningkatkan sikap terhadap permasalahan lingkungan di komunitas tempat kami beroperasi. [OJK. F3]

❖ Seeking active cooperation in improving attitudes towards environmental issues within the community we operate in. [OJK. F3]

Emisi

Kami berkomitmen untuk mengurangi emisi melalui inisiatif efisiensi energy dan bahan bakar. Kami mengurangi emisi dari perjalanan udara melalui konferensi video. Kami juga secara berkala meninjau dan mengendalikan pengaturan perjalanan bisnis untuk meminimalkan pemborosan konsumsi bahan bakar dan menggunakan maskapai penerbangan yang tepat yang mampu menyediakan rute perjalanan yang lebih efisien. [OJK. F3]

Emissions

We are committed to reducing emissions through energy and fuel efficiency initiatives. We reduce emissions from air travel through video conferencing. We also regularly review and control business travel arrangements to minimize wastage of fuel consumption and use appropriate carriers that are able to provide more efficient journey routes. [OJK. F3]

Perubahan Iklim

Perubahan iklim adalah isu penting abad ini. Perusahaan menyadari pentingnya isu perubahan iklim dan keberlanjutan. Seiring dengan semakin intensifnya peringatan global, kami menyadari semakin banyaknya risiko iklim yang kami hadapi dalam kegiatan operasional kami, yang mungkin mencakup gangguan produksi, serta kerusakan fasilitas yang disebabkan oleh cuaca ekstrem seperti banjir dan angin topan. Hal ini berpotensi mempengaruhi stabilitas keuangan dan perkembangan bisnis jangka panjang.

Climate Change

Climate Change is the defining issue of the century. The Company acknowledges the significance of climate change and sustainability issues. As global warning intensifies, we are aware of our exposure to growing number of climate risks in our operation, which may include disruption of production, as well as damage to facilities caused by extreme weather such as flooding and typhoons. They can potentially affect the financial stability and long-term development of business.

Oleh karenanya, Perusahaan telah berupaya untuk mengidentifikasi risiko dan peluang yang ditimbulkan oleh perubahan iklim terhadap kegiatan operasional bisnis kami, serta strategi yang sesuai untuk memitigasi risiko dan memanfaatkan peluang yang muncul. [OJK. F3]

As such, the Company has endeavored to identify the risks and opportunities that climate change poses to our business operations, along with corresponding strategies to mitigate risks and to take advantage of arising opportunities. [OJK. F3]

Pengelolaan Energi

Kami menyadari bahwa mengurangi konsumsi energy adalah bagian penting dari komitmen kami

Energy Management

We recognize that reducing our energy consumption is a critical part of our commitment

terhadap keberlanjutan. Salah satu masalah utama yang kami hadapi di kantor kami adalah konsumsi listrik. Untuk mengatasi tantangan ini, kantor kami berupaya menerapkan dan melacak penerapan fitur desain berkelanjutan di kantor kami. [OJK. F3] [GRI.302-1]

to sustainability. One of the major issues we face in our office is electricity consumption. To address this challenge, our office is working to implement and track the adoption of sustainable design features in our office. [OJK. F3] [GRI.302-1]

Total Konsumsi Energi

Kami menyadari bahwa pengelolaan energy penting untuk melindungi sumber daya alam. Mengelola penggunaan energy dapat menjaga keseimbangan alam.

Untuk memastikan efektivitas pengelolaan energi, kami secara teratur memantau penggunaan energy di lingkungan kerja kami. Unit administrasi mencatat konsumsi energi Perusahaan. Tabel di bawah ini menunjukkan jumlah pemakaian listrik, air, BBM dan kertas oleh kegiatan operasional Perusahaan. [OJK. F3] [GRI.302-1]

Total Energy Consumption

We are aware that energy management is important to protect natural resources. Managing energy use could maintain the natural balance.

To ensure the effectiveness of energy management, we regularly monitor energy use in our business area. The administration department keeps track of the Company's energy consumption. The table below shows the quantity of electricity, water, fuel, and paper consumptions by the Company's operational activities. [OJK. F3] [GRI.302-1]

Uraian	2023	2022	2021	Description
Jumlah pemakaian listrik (Kwh)	120,296	125,022	117,945	Electricity consumption (kwh)
Jumlah Konsumsi Air (meter kubik)	66	51	21	Water Consumption (Cubic meter)
Jumlah Konsumsi BBM (Liter)	4,009.2	3.545,3	2.960,3	Total Fuel Consumption (Litre)
Penggunaan Kertas	160	134	96	Paper Consumption (ream)

Section 5

Kinerja Sosial Keberlanjutan

Social Sustainability Performance

Pengembangan Layanan Jasa dan Produk

Development of Services and Product

Dalam menghadapi pesatnya pertumbuhan investasi berkelanjutan dan semakin pentingnya faktor-faktor ESG bagi investor dan masyarakat, penting bagi kami untuk menyediakan produk dan layanan ESG research. Oleh karena itu, sangat penting bagi kami untuk beradaptasi dengan lanskap yang terus berkembang ini untuk mempertahankan daya saing kami di pasar.

Tim Riset Perusahaan telah membangun reputasi yang kuat dalam memberikan pandangan unik kepada nasabah mengenai Perusahaan, isu dan tema yang mendorong pertumbuhan global. [OJK. F.5]

Tim kami menyediakan rangkaian produk riset berkelanjutan yang komprehensif yang mencakup spektrum faktor ESG yang luas. Kami telah berada di garis depan dalam meneliti faktor-faktor keberlanjutan material, termasuk tata kelola, dampak lingkungan, dan isu-isu sosial. Kami tetap berkomitmen untuk menyediakan riset ESG yang menjawab kebutuhan investasi ESG dari nasabah institusional kami. [OJK. F.5]

In facing the rapid growth of sustainability investing and the increasing significance of ESG factors for investors and the public, it is crucial for us to provide ESG research products and services. Hence, It is imperative that we adapt to this evolving landscape to maintain our competitiveness in the market.

The Company's research team has established a strong reputation for offering investors with unique insights into the companies, issues and themes driving global growth. [OJK. F.5]

Our team provides a comprehensive range of sustainability research products that cover a wide spectrum of ESG factors. We have been at the forefront of researching materials sustainability factors, including governance, environmental impact, and social issues. We remain committed to providing ESG research that addresses the diverse ESG investment requirements of our institutional clients. [OJK. F.5]

Layanan Jasa dan Produk kepada Konsumen

Services and Products to Customer

Dalam melaksanakan kegiatan usaha sebagai Perantara Pedagang Efek dan Penjamin Emisi Efek, Perusahaan berkomitmen dan memastikan seluruh nasabah memiliki akses yang setara terhadap seluruh produk dan layanan jasa yang disediakan.

Perseroan menyediakan informasi yang lengkap mengenai produk dan layanan jasa yang disediakan Perseroan serta nasabah dapat

In carrying out business activities as Securities Broker-Dealer and Underwriter, the Company is committed to ensuring that all customers have equal access to all of the Company's products and services offered.

The Company provides detailed products and services offered and the Customers may provide their input through e-mail:

memberi masukan melalui e-mail: indonesiacare@clsa.com, telephone +62 21 50887888 dan website. <https://www.clsa.com/indonesia/>

Pengelolaan Sumber Daya Manusia *Human Capital Management*

Peduli Terhadap Karyawan Kami

Di Perusahaan, karyawan adalah aset kami yang paling berharga. Kami menyadari pentingnya menyediakan lingkungan kerja yang suportif dan inklusif bagi karyawan di mana mereka dapat meningkatkan dan mengembangkan karir mereka.

Kami berkomitmen untuk memberikan tunjangan karyawan yang komprehensif kepada seluruh karyawan kami, baik karyawan tetap maupun tidak tetap. Tunjangan ini termasuk namun tidak terbatas pada tunjangan cuti, perawatan kesehatan, rencana kematian dan cacat karena kecelakaan, cuti orang tua, dan tunjangan pensiun. Meskipun rincian manfaat ini berbeda-beda, informasi rinci dapat ditemukan di Peraturan Perusahaan.

Kami percaya bahwa menawarkan kompensasi dan tunjangan yang kompetitif sangat penting dalam menciptakan tenaga kerja berkelanjutan yang memberikan penciptaan nilai berkelanjutan bagi nasabah kami. Gaji kami diukur berdasarkan standar industry, dan kami mengevaluasi kinerja karyawan kami berdasarkan indikator kinerja utama untuk mendukung tujuan Perusahaan kami secara keseluruhan. Sistem Manajemen Kinerja kami digunakan di Perusahaan untuk menilai kemampuan teknis dan perilaku seluruh karyawan setidaknya setiap tahun. Sistem ini memungkinkan kita untuk menentukan mana yang unggul dan mana yang kinerjanya di bawah ekspektasi.

Caring for Our Employees

In the Company, employees are our most valuable assets. We recognize the importance of providing them with a supportive and inclusive work environment where they can grow and develop their careers.

We are committed to providing comprehensive employee benefits to all our employees, including both permanent and temporary staff. These benefits include but are not limited to leave benefits, healthcare, life and personal accidental death and disablement plans, parental leave, and retirement benefits. While the specifics of these benefits may vary, detailed information can be found in the Employee Handbook. We believe that providing our employees with robust benefits is an important aspect of creating a supportive and inclusive work environment, which enables them to thrive both personally and professionally.

We believe that offering competitive compensation and benefits is essential in establishing a sustainable workforce that deliver continuous value creation for our clients. Our salaries are benchmarked against industry standards, and we evaluate our employees' performance against key performance indicators to support our overall organizational goals. Our Performance Management System is used by company to assess both technical and behavioral capabilities of all employees on at least an annual basis. This system allows us to determine those who are excelling and those whose performance has fallen below expectations.

Selain itu, Kebijakan Remunerasi internal mengadopsi pendekatan imbalan kompensasi total, yang mencakup bonus diskresi berdasarkan penilaian kinerja individu dalam proses penilaian kinerja. Karyawan dievaluasi berdasarkan indikator kinerja utama yang ditetapkan untuk peran mereka dan kompetensi inti yang selaras dengan nilai-nilai dan prinsip-prinsip Perusahaan kami. [GRI.401-2]

In addition, our internal Remuneration Policy adopts a total compensation reward approach, which includes discretionary bonuses based on individual performance ratings in the performance appraisal process. Employees are evaluated against the key performance indicators set for their role and the core competencies that align with our company values and principles. [GRI.401-2]

Tanggung jawab kami untuk mengawasi kondisi kerja dan usia minimum karyawan kami sangatlah penting. Kami memastikan bahwa semua karyawan kami berada di atas batas usia yang sah, dan semua pekerjaan dilakukan secara sukarela. Manajer dan karyawan kami terikat oleh standar dan kebijakan yang diuraikan dalam Kode Etik Perusahaan dan Peraturan Karyawan.

Our responsibility to oversee the working conditions and minimum age of our employees is of paramount importance. We ensure that all our employees are above legal age limits, and all work is performed voluntarily. Our managers and employees are bound by the standards and policies outlined in the Company Code of Conduct and Employee Handbook.

Pada tanggal 31 Desember 2023, kami memiliki jumlah total 43 karyawan. Total tenaga kerja berdasarkan jenis kelamin, status karyawan, jenjang posisi, tingkat pendidikan, kelompok umur, dan tingkatan karyawan diuraikan di bawah ini.

As of 31 December 2023, we had a total number of 43 employees. The total workforce by gender, employment status, position level, educational level, age group, and employee grade are shown below.

Total Employees and Management based on Gender and Employment Status

Employee Status	2023		2022		2021	
	Male	Female	Male	Female	Male	Female
Karyawan Tetap Permanent Staff	19	19	22	20	20	18
Karyawan Tidak Tetap Non-Permanent Staff	3	2	3	4	2	2

Total Employees and Management based on Gender and Position Level

Position Level	2023		2022		2021	
	Male	Female	Male	Female	Male	Female
Board of Commissioners	1	1	1	1	1	1
Board of Directors	3	0	3	N/A	3	N/A
Manager	3	4	3	5	3	5
Staff	16	15	15	18	12	14
Non-staff	3	2	4	1	4	1

Total Employees and Management based on Gender and Educational Level

Education Level	2023		2022		2021	
	Male	Female	Male	Female	Male	Female
Strata - 2 Master Degree	2	3	8	2	7	1
Strata-1 Bachelor Degree	16	15	12	16	10	16
Diploma	4	3	5	6	5	3

Total Employees and Management based on Age Group

Age Group	2023	2022	2021
< 25 Years Old	3	4	2
> 25 – 50 Years Old	23	28	27
> 50 Years Old	17	17	13

CLSA supported equality of Women's Roles

Female employees	2023	2022	2021
Female managers of total managers	50%	62.5%	62.5%
Female employees of total employees	48%	49%	48%

Hak Asasi Manusia

Sebagai penyedia jasa keuangan, kami berkomitmen untuk menjunjung standar etika dan profesional tertinggi, yang mencakup kebijakan tanpa toleransi terhadap perbudakan modern dan Perdagangan manusia. Kami mendukung perlindungan dan pemajuan hak asasi manusia dalam bisnis dan rantai pasokan kami dan telah menerapkan berbagai kebijakan dan praktik untuk memastikan bahwa perbudakan modern tidak terjadi di operasi kami.

Sepanjang ketenagakerjaan dan rantai nilai kita, Perusahaan menghormati:

- ❖ Hak untuk tidak menjadi sasaran perbudakan, kerja paksa;
- ❖ Hak atas kebebasan berpikir, berkeyakinan dan beragama;

Human Rights

As a financial services provider, we are committed to upholding the highest ethical and professional standards, which includes a zero-tolerance policy towards modern slavery and human trafficking. We support the protection and advancement of human rights in our business and supply chains and have implemented various policies and practices to ensure that modern slavery does not take place in our operations.

Along our employment and our value chain, the Company respects:

- ❖ Rights not to be subjected to slavery, servitude of forced labor;
- ❖ Rights to freedom of thought, conscience and religion;

- ❖ Hak untuk menikmati lingkungan kerja yang beragam dan inklusif;
- ❖ Hak atas tempat kerja yang aman dan sehat, dan
- ❖ Hak atas kesehatan.

- ❖ Rights to enjoy diverse and inclusive working environment;
- ❖ Rights to safe and healthy workplace, and
- ❖ Rights to Health.

Kebijakan dan aktifitas sumber daya di Perusahaan mematuhi hukum yang berlaku dan menjunjung tinggi hak asasi manusia.

Our human resources policies and practices are in compliance with prevailing laws and uphold human rights.

Rekrutmen, Retensi dan Promosi

Recruitment, Retention and Promotion

Kebijakan dan aktifitas Perusahaan mengenai kompensasi, pemutusan hubungan kerja, dan rekrutmen diuraikan dengan jelas dalam Peraturan Karyawan, sementara setiap karyawan menerima perjanjian kerja yang mengatur ketentuan kerja, upah, tunjangan, dan klausul pemutusan hubungan kerja. Semua karyawan kami diwajibkan untuk menyelesaikan deklarasi kebijakan sumber daya manusia setiap tahun untuk memastikan pemahaman mereka terhadap ketentuan dalam Kode Etik dan Peraturan Karyawan. Selain itu, karyawan menjalani pelatihan penyegaran berupa kursus yang wajib diikuti untuk mengingatkan kembali pemahaman mereka tentang kebijakan dan standar. [GRI 103]

The Company's policies and practices regarding compensation, dismissal, recruitment are clearly outlined in the Employment handbook, while every employee receive their employment contract that stipulates the terms of employment, wages, benefits, and termination clauses. All our employees are required to complete a human resources policy declaration annually to confirm their understanding of the provisions in the Code of Conduct and Employee Handbook. Additionally, employees undergo refresher training of mandatory courses to refresh their understanding of policies and standards. [GRI 103]

Di Perusahaan, kami berkomitmen untuk merekrut calon karyawan terbaik untuk pekerjaan, tanpa kecuali, merupakan prinsip utama yang kami junjung tinggi.

At the Company, our commitment to hiring the best candidate for the job, without exception, is a core principle that we uphold.

Mempertahankan dan mengembangkan bakat karyawan merupakan hal yang sangat penting untuk kesuksesan bisnis kami. Di Perusahaan, kami memprioritaskan pembinaan dan promosi karyawan secara internal sebelum mempertimbangkan calon eksternal. Kami mengakui dan menghargai kinerja luar biasa individu dengan mempromosikan karyawan yang berpotensi tinggi, memberikan peluang kemajuan karir, dan mempromosikan budaya kinerja tinggi di seluruh Perusahaan.

Retaining and developing our talent is essential to the ongoing success of our business. At the Company, we prioritize nurturing and promoting staff internally before considering external candidates. We recognize and reward individual outstanding performance by promoting high-potential staff, providing career advancement opportunities, and promoting a culture of high performance throughout the Company.

Pelaksanaan Manajemen Kinerja kami memungkinkan karyawan memberikan umpan

Our Performance Management Exercise allows employees to provide performance feedback and

balik atas kinerja dan rencana pengembangan apa pun untuk tinjauan kinerja dan pengembangan karir. [GRI.103-3]

any development plans for performance review and career development. [GRI.103-3]

Keberagaman, Inklusi, dan Non-Diskriminasi

Diversity, Inclusion, and Non-Discrimination

Perusahaan berkomitmen untuk membangun tempat kerja yang beragam dan inklusif dengan memberikan kesempatan kerja yang setara di setiap tingkat bisnis Perusahaan. Perusahaan secara ketat mematuhi semua tanggung jawab hukum yang setara dan anti-penipisan di semua yurisdiksi tempat kami beroperasi, memastikan bahwa praktik ketenagakerjaan kami memenuhi persyaratan hukum dan standar etika tertinggi.

The Company is committed to building a diverse and inclusive workplace by providing equal employment opportunities at every level of our business. We strictly comply with all equal opportunity and anti-discrimination legal responsibilities in jurisdiction where we operate, ensuring that our employment practices meet legal requirements and the highest ethical standards.

Sepanjang proses rekrutmen, kami menunjukkan komitmen kami terhadap kesempatan yang sama bagi semua pelamar kerja. Peraturan Perusahaan kami telah mencantumkan Kebijakan Kesetaraan Peluang untuk memastikan bahwa semua karyawan kami menikmati lingkungan kerja yang setara dan inklusif. Selain itu, Kode Etik kita mencakup Pernyataan Kesetaraan Peluang, yang menguraikan komitmen kami untuk memastikan bahwa karyawan dan pelamar kerja kita tidak menjadi sasaran diskriminasi, pelecehan, atau viktimisasi yang melanggar hukum berdasarkan alasan apapun. [GRI.401-1]

Throughout the recruitment process, we demonstrate our commitment to equal opportunities for all applicants for employment. Our Employee Handbook has included our Equal Opportunity Policy to ensure that all of our employees enjoy an equal, inclusive working environment. Additionally, our Code of Conduct includes an Equal Opportunity Statement, outlining our commitment to ensuring that our employees and job applicants are not subjected to any unlawful discrimination, harassment, or victimization based on any grounds. [GRI.401-1]

During the Reporting Period, no incidents regarding discrimination were recorded.

Pengembangan dan Pelatihan Karyawan

Employee Development and Training

Kami sangat yakin bahwa memberikan kesempatan belajar yang konsisten bagi karyawan kami merupakan faktor penting dalam mencapai kesuksesan dalam bisnis kami.

We firmly believe that providing consistent learning opportunities for our employees is a critical factor in achieving success in our business.

Kami menyadari bahwa sumber daya manusia kami adalah kunci keberhasilan kami, dan kami berdedikasi untuk menyediakan berbagai pelatihan internal dan eksternal serta peluang pengembangan bagi karyawan di semua

We recognize that our people are the key to our success, and we are dedicated to providing a wide range of internal and external training and development opportunities to employees at all levels, without regard to gender, age, employment control type, or job category.

tingkatan, tanpa memandang gender, usia, jenis kendali pekerjaan, atau kategori pekerjaan.

Kami mendorong dan memberdayakan karyawan kami untuk membentuk dan mendorong kemajuan karir mereka sendiri dan mengembangkan kompetensi keterampilan inti mereka sehingga mereka diperlengkapi untuk mengambil peran penting dalam Perusahaan.

[GRI.401-2]

We encourage and empower our people to shape and drive their own career progression and develop their core skill competencies so that they are equipped to take on key roles within the organization.

[GRI.401-2]

Kesehatan, Keselamatan dan Kesejahteraan

Kami berdedikasi untuk menyediakan tempat kerja yang aman dan sehat, dengan memprioritaskan keselamatan, kesehatan, dan kesejahteraan semua karyawan, termasuk karyawan nasabah, kontraktor dan tamu Perusahaan. Perusahaan mengambil langkah proaktif untuk menciptakan ruang kerja yang ramah lingkungan dan mendukung karyawan dengan merepons kecelakaan dan keadaan darurat secara efisien serta menerapkan aktifitas yang bermanfaat bagi lingkungan sekaligus meminimalkan risiko terhadap kesehatan dan keselamatan. Kantor kami bebas asap rokok, menjalani pembersihan rutin, pengendalian hama, dan pembersihan karpet untuk memastikan kualitas udara dalam ruangan yang sangat baik.

[GRI.401-2]

Health, Safety and Wellbeing

We are dedicated to providing a secure and healthy workplace, prioritizing the safety, health, and wellbeing of all individuals, including employees, customers, contractors, and visitors. The Company takes proactive measures to promote an environmentally friendly and employee-supportive workspace by responding efficiently to accidents and emergencies and implementing practices that benefit the environment while minimizing risks to health and safety. Our offices are smoke-free, undergo regular cleaning, pest control, and carpet cleaning to ensure excellent indoor air quality. [GRI.401-2]

Formulir Umpan Balik Laporan Keberlanjutan *Feedback Form of Sustainability Report*

Laporan Keberlanjutan 2023 PT CLSA Sekuritas Indonesia menggambarkan kinerja keuangan dan keberlangsungan. Untuk meningkatkan kualitas pelaporan yang lebih baik di tahun mendatang, kami mengharapkan usulan, masukan, dan saran dari pembaca laporan ini. [OJK G.2]

PT CLSA Sekuritas Indonesia 2023 Sustainability Report portrays the financial performance and sustainability. To achieve a better quality of reporting in the coming years, we welcome suggestions, input and advices from readers of this report. [OJK G.2]

Profil/*Profile*

Nama/Name _____

Perusahaan/Company _____

Email/e-mail _____

Telp/HP _____

Kategori Pemangku Kepentingan/*Stakeholders Category*

	Nasabah/ <i>Customers</i>
	Perusahaan/ <i>Company</i>
	Pemerintah/ <i>Government</i>
	Masyarakat/ <i>Community</i>
	Media/ <i>Media</i>
	Lain-lain/ <i>others, please specify:</i>

Bagaimana penilaian Anda terhadap laporan ini/*Please rate the report for:*

(Nilai 1 SANGAT BURUK sampai nilai 5 SANGAT BAIK) (Score 1 being POOR up to Score 5 being EXCELLENT)

Parameter/ <i>Parameter</i>	1	2	3	4	5
Dapat memenuhi kebutuhan informasi yang anda butuhkan <i>Meeting your information needs</i>					
Konten yang lengkap <i>Content completeness</i>					
Transparan <i>Transparency</i>					
Jelas dan mudah dimengerti <i>Clarity and easy to understand</i>					
Kemudahan dalam mencari informasi tertentu <i>Easy in finding information</i>					
Keseluruhan Laporan <i>Overall Report</i>					

Daftar Keterbukaan Sesuai POJK No. 51/POJK.03/2017

List of Disclosures According to POJK No. 51/POJK.03/2017

No Indeks	Rincian	Details	Page
A	Strategi Keberlanjutan	Sustainability Strategy	
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan	<i>Explanation of the Sustainability Strategy</i>	14
B	Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan	Sustainability Performance Highlights	
B.1	Aspek Ekonomi	<i>Economic Aspect</i>	19
B.2	Aspek Lingkungan Hidup	<i>Environmental Aspect</i>	24
B.3	Aspek Sosial	<i>Social Aspect</i>	27
C	Profil Perusahaan	Company Profile	
C.1	Visi, Misi dan Nilai Keberlanjutan	<i>Sustainability Vision, Mission and Values</i>	9
C.2	Alamat Perusahaan	<i>Company address</i>	8
C.3	Skala Perusahaan a. Total Aset dan Total Kewajiban b. Data Karyawan c. Komposisi Pemegang Saham d. Wilayah Operasional	<i>Company Scale</i> a. <i>Total Assets and Total Liabilities</i> b. <i>Employee Data</i> c. <i>Shareholders Composition</i> d. <i>Operational Area</i>	8
C.4	Produk, Layanan Jasa dan Aktifitas Bisnis	<i>Products, Services and Business Activities</i>	8
C.5	Keanggotaan di Asosiasi	<i>Membership in Association</i>	11
C.6	Perubahan yang Bersifat Signifikan	<i>Significant Changes</i>	6
D	Penjelasan Direksi	Explanation from the Board of Directors	
D	Penjelasan Direksi	<i>Explanation from the Board of Directors</i>	2
E	Tata Kelola Keberlanjutan	Sustainability Governance	
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan	<i>Person in Charge in implementation of Sustainable Finance</i>	2
E.2	Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Keberlanjutan	<i>Competency Development Related to Sustainable Finance</i>	34
E.3	Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Keberlanjutan	<i>Risk Assessment of Sustainable Financial Implementation</i>	15
E.4	Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan	<i>Relationships with Stakeholders</i>	22
E.5	Permasalahan Penerapan Keuangan Keberlanjutan	<i>Issues in Implementation of Sustainable Finance</i>	2
F	Kinerja Keberlanjutan/	Sustainability Performance	
F1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan	<i>Activities to Build a Sustainability Culture</i>	19
F2	Kinerja Ekonomi	<i>Economic Performance</i>	19
F3	Kinerja Lingkungan Hidup	<i>Environmental Performance</i>	24
F4	Kinerja Sosial	<i>Social Performance</i>	27
F5	Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Keberlanjutan	<i>Responsibility for Sustainable Product/Service Development</i>	24

G	Lain-Lain	Others	
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen	<i>Written Verification from an Independent Party</i>	35
G.2	Lempar Umpan Balik	<i>Feedback Form</i>	35
G.3	Tanggapan/Umpan Balik Terhadap Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya	<i>Feedback on Previous Year's Sustainability Report</i>	35
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai POJK No. 51/POJK.03/2017	<i>List of Disclosure According to POJK No. 51/POJK.03/2017</i>	36

INDEKS KANDUNGAN GRI STANDARD

INDEX OF GRI STANDARD

Pengungkapan/Disclosure		Halaman/Page	
PROFIL ORGANISASI		ORGANIZATION PROFILE	
GRI 102-1	Nama organisasi	<i>Organization name</i>	8
GRI 102-2	Merek, produk, dan jasa utama	<i>Brand, products and main services</i>	8
GRI 102-3	Lokasi kantor	<i>office address</i>	8
GRI 102-4	Tempat Operasi Kantor	<i>Number of operating countries</i>	8
GRI 102-5	Sifat kepemilikan dan badan hukum	<i>Nature of Ownership and legal form</i>	8
GRI 102-6	Pasar yang dilayani	<i>Markets served</i>	8
GRI 102-7	Skala organisasi	<i>Scale of organization</i>	8
GRI 102-8	Informasi terkait karyawan dan pekerja lain	<i>Information on employees and other workers</i>	30
GRI 102-9	Rantai pasokan organisasi	<i>Supply chain of organization</i>	22
GRI 102-10	Perubahan signifikan selama periode pelaporan	<i>Significant changes during reporting period.</i>	6
GRI 102-11	Prinsip kehati-hatian	<i>Prudence principle</i>	30
GRI 102-12	Inisiatif eksternal	<i>External initiatives</i>	2
GRI 102-13	Keanggotaan Asosiasi	<i>Membership associations</i>	11
STRATEGI/STRATEGY			
GRI 102-14	Penyataan dari manajemen	<i>Statement from management</i>	14
ETIK DAN ENTIGRITAS/ETHICS AND INTEGRITY			
GRI 102-15	Nilai-nilai, standar, dan norma-norma perilaku	<i>Values, standards, and behavioural norms</i>	16
GRI 102-16	Mekanisme permintaan nasihat dan pertimbangan terkait etik	<i>Mechanism for advice and concerns about ethics</i>	16
TATA KELOLA/GOVERNANCE			
GRI 102-18	Struktur tata kelola	<i>Governance structure</i>	14
PELIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN/STAKEHOLDER ENGAGEMENT			
GRI 102-40	Pelibatan pemangku kepentingan	<i>Stakeholder engagement</i>	22
PRAKTIK PELAPORAN/REPORTING PRACTICE			
GRI 102-50	Periode Pelaporan	<i>Reporting Period</i>	5
GRI 102-55	Indeks isi GRI	<i>GRI content Index</i>	38
KINERJA EKONOMI/ECONOMIC PERFORMANCE			
GRI 103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya	<i>The management approach and its Components</i>	2
GRI 103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen	<i>Evaluation of the Management Approach</i>	2
GRI 201-1	Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan didistribusikan	<i>Direct economic value generated and distributed</i>	20
GRI 203	Dampak ekonomi yang tidak langsung	<i>Indirect economic impacts</i>	20
ENERGI/ENERGY			
GRI 302-1	Konsumsi energi di dalam organisasi	<i>Energy consumption in the organization</i>	26
KETENAGAKERJAAN/EMPLOYMENT			

GRI 103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya	<i>The management Approach and its Components</i>	2
GRI 103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen	<i>Evaluation of the Management Approach</i>	2
GRI 401-1	Karyawan baru dan perputaran karyawan	<i>New employee and employee turnover</i>	32
GRI 401-2	Manfaat yang diberikan kepada karyawan	<i>Benefits provided to employee</i>	29
PELATIHAN DAN PENDIDIKAN/TRAINING AND EDUCATION			
GRI 103	Pelatihan dan Pendidikan	<i>Training and education</i>	34
MASYARAKAT LOKAL/LOCAL COMMUNITY			
GRI 103	Pendekatan Manajemen	<i>Management Approach</i>	2

